

DZIENNIK URZĘDOWY

KOMENDY GŁÓWNEJ PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ

WARSZAWA, dnia 7 lipca 1999 r. **Nr 1 – 2** **poz. 1 – 4**

Cena 20 zł

Indeks 356131

TREŚĆ: **strona**

1

Zarządzenie Nr 1

Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej

z dnia 1 marca 1999 r.

uchylające zarządzenie Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej w sprawie utworzenia ośrodków szkolenia Państwowej Straży Pożarnej oraz określenia ich organizacji i zakresu działania

Na podstawie art. 17a ust. 1 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. Nr 88, poz. 400, z 1992 r. Nr 21, poz. 86 i Nr 54, poz. 254, z 1994 r. Nr 53, poz. 214, z 1995 r. Nr 4, poz. 17 i Nr 34, poz. 163, z 1996 r. Nr 106, poz. 496 i Nr 152, poz. 723, z 1997 r. Nr 28, poz. 153, Nr 88, poz. 554 i Nr 106, poz. 680 oraz z 1998 r. Nr 106, poz. 668) zarządza się, co następuje:

§ 1

Traci moc zarządzenie Nr 2 Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej z dnia 23 kwietnia 1997 r. w sprawie utworzenia ośrodków szkolenia Państwowej Straży Pożarnej oraz określenia ich organizacji i zakresu działania (Dz. Urz. KG PSP Nr 1 – 2, poz. 2 i z 1998 r. Nr 1 – 2, poz. 1).

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Komendant Główny
Państwowej Straży Pożarnej

nadbryg. Zbigniew MERES

2

Zarządzenie Nr 2

Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej

z dnia 31 marca 1999 r.

w sprawie nadania statutu Centralnemu Muzeum Pożarnictwa w Mysłowicach

Na podstawie art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 1997 r. Nr 5, poz. 24 i z 1998 r. Nr 106, poz. 668) zarządza się, co następuje:

§ 1

Centralnemu Muzeum Pożarnictwa w Mysłowicach nadaje się statut, stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2

W zarządzeniu Nr 2 Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej z dnia 10 lutego 1993 r. w sprawie utworzenia Centralnego Muzeum Pożarnictwa w Mysłowicach i nadania mu statutu zmienionego zarządzeniem Nr 2 Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej z dnia 21 lipca 1995 r. skreśla się § 2.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

W uzgodnieniu:
Minister Kultury i Sztuki

Komendant Główny Państwowej Straży Pożarnej

nadbryg. Zbigniew MERES

Załącznik do zarządzenia Nr 2
Komendanta Głównego
Państwowej Straży Pożarnej
z dnia 31 marca 1999 r.

Statut

Centralnego Muzeum Pożarnictwa w Mysłowicach

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Centralne Muzeum Pożarnictwa w Mysłowicach, zwane dalej „Muzeum", działa na podstawie ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 1997 r. Nr 5, poz. 24 i z 1998 r. Nr 106, poz. 668, ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 1997 r. Nr 110, poz. 721 i Nr 141, poz. 943 oraz z 1998 r. Nr 106, poz. 668), zarządzenia Nr 2 Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej z dnia 10 lutego 1993 r. w sprawie utworzenia Centralnego Muzeum Pożarnictwa w Mysłowicach i nadania mu statutu (Dz. Urz. KG PSP Nr 1 – 2, poz. 2) oraz postanowień niniejszego statutu.

§ 2

Muzeum jest jednostką organizacyjną Państwowej Straży Pożarnej w rozumieniu ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. Nr 88, poz. 400, z 1992 r. Nr 21, poz. 86, Nr 54, poz. 254, z 1994 r. Nr 53, poz. 214, z 1995 r. Nr 4, poz. 17, Nr 34, poz. 163, z 1996 r. Nr 106, poz. 496, Nr 152, poz. 723, z 1997 r. Nr 28, poz. 153, Nr 88, poz. 554, Nr 106, poz. 680 i z 1998 r. Nr 106, poz. 668, Nr 133, poz. 872).

§ 3

Komendant Główny Państwowej Straży Pożarnej jako organizator Muzeum zapewnia:
1) środki potrzebne do utrzymania i rozwoju Muzeum,
2) bezpieczeństwo zgromadzonym zbiorom.

§ 4

Siedzibą Muzeum jest miasto Mysłowice, a terenem działania obszar całego kraju.

§ 5

Muzeum używa pieczęci okrągłej z godłem państwowym w środku i napisem w otoku: „Centralne Muzeum Pożarnictwa w Mysłowicach".

II. Cele i zadania Muzeum

§ 6

Celem Muzeum jest:
1) trwała ochrona dóbr kultury w zakresie obrazującym historyczny rozwój ochrony przeciwpożarowej,
2) informowanie o wartościach i treściach gromadzonych zbiorów,
3) upowszechnianie podstawowych wartości historii, nauki i kultury polskiej oraz światowej dotyczących ochrony przeciwpożarowej,
4) kształtowanie wrażliwości poznawczej i estetycznej,
5) umożliwianie kontaktu ze zbiorami.

§ 7

Muzeum realizuje cele określone w § 6 przez:
1) gromadzenie archiwaliów, eksponatów technicznych i innych dóbr kultury w statutowo określonym zakresie,
2) rejestrowanie, inwentaryzowanie, katalogowanie i opracowywanie naukowe zgromadzonych muzealiów,
3) przechowywanie zgromadzonych muzealiów w warunkach zapewniających im właściwy stan zachowania i bezpieczeństwo oraz magazynowanie ich w sposób dostępny do celów naukowych,
4) organizowanie i prowadzenie badań naukowych w zakresie reprezentowanych w nim dziedzin,

5) prowadzenie działalności wydawniczej, publikację wyników badań własnych i obcych,
6) organizowanie i urządzanie wystaw stałych i czasowych,
7) gromadzenie i eksponowanie dokumentów przedstawiających stan współczesny i perspektywy rozwoju ochrony przeciwpożarowej,
8) organizowanie sympozjów historycznych, seminariów oraz szkoleń pracowników i działaczy społecznych z placówek muzealnych pożarnictwa w kraju,
9) prowadzenie poradnictwa organizacyjnego i metodycznego dla jednostek ochrony przeciwpożarowej oraz osób fizycznych zainteresowanych dziejami ochrony przeciwpożarowej albo zamierzających podjąć działalność w zakresie muzealnictwa,
10) koordynację działalności funkcjonujących w kraju placówek muzealnych ochrony przeciwpożarowej w zakresie:
   a) gromadzenia i opracowania dokumentacji zbiorów,
   b) konserwacji zbiorów,
   c) eksponowania zbiorów,
   d) wydawnictw,
11) prowadzenie komputerowego banku danych dotyczących zbiorów z zakresu swojego działania,
12) prowadzenie praktyk dla słuchaczy szkół Państwowej Straży Pożarnej i pracowników placówek muzealnych,
13) współpraca i współdziałanie z instytucjami, ośrodkami i muzeami pożarniczymi z zagranicy,
14) współdziałanie z Zarządem Głównym Związku Ochotniczych Straży Pożarnych, terenowymi ogniwami Związku i ochotniczymi strażami pożarnymi w zakresie muzealnictwa i dokumentowania historii ochrony przeciwpożarowej oraz innymi instytucjami i organizacjami o podobnych celach.

III. Rodzaje i zakres gromadzonych zbiorów

§ 8

1. Rodzaje gromadzonych zbiorów:
   1) archiwalia jako dokumenty pisane,
   2) eksponaty techniczne,
   3) eksponaty ikonograficzne,
   4) eksponaty filumenistyczne,
   5) eksponaty heraldyczne,
   6) eksponaty filatelistyczne,
   7) inne muzealia, jak: wyposażenie osobiste strażaków bojowe i reprezentacyjne, medale, odznaczenia i sztandary.
2. Zakres gromadzonych zbiorów obejmuje te z nich, które obrazują rozwój ochrony przeciwpożarowej na przestrzeni dziejów.

IV. Organizacja Muzeum

§ 9

1. W skład struktury organizacyjnej Muzeum wchodzą następujące komórki organizacyjne:
   1) Wydział Historii Pożarnictwa,
   2) Wydział Dokumentacji Zbiorów,
   3) Wydział Konserwacji Zbiorów,
   4) Wydział Naukowo-Oświatowy,
   5) Wydział Finansowy,
   6) Wydział Kwatermistrzowski,
   7) Wydział Administracyjno-Kadrowy,
   8) Oddział – Wielkopolskie Muzeum Pożarnictwa w Rakoniewicach w województwie wielkopolskim.
2. Szczegółową strukturę organizacyjną oraz zakres zadań komórek organizacyjnych określa regulamin organizacyjny nadany przez dyrektora Muzeum.

V. Nadzór i zarządzanie Muzeum

§ 10

Ogólny nadzór nad Muzeum sprawuje Minister Kultury i Sztuki, a bezpośredni – Komendant Główny Państwowej Straży Pożarnej.

§ 11

1. Przy Muzeum może działać rada muzeum, na zasadach i w trybie określonym w art. 11 ustawy o muzeach.
2. Członków rady muzeum powołuje i odwołuje Komendant Główny Państwowej Straży Pożarnej.
3. Rada muzeum składa się z 8 osób.

§ 12

Muzeum zarządzane jest przez dyrektora, którego powołuje i odwołuje Komendant Główny Państwowej Straży Pożarnej.

§ 13

Dyrektor kieruje działalnością Muzeum przy pomocy dwóch zastępców.

§ 14

1. Dyrektor zarządza całokształtem działalności Muzeum, czuwa nad mieniem Muzeum i jest za nie odpowiedzialny.
2. Do zakresu działania dyrektora Muzeum należy w szczególności:
   1) ogólne kierownictwo w sprawach naukowo-badawczych, działalności podstawowej i administracyjnej,
   2) ogólny nadzór nad zbiorami i ich ewidencjonowaniem oraz nad majątkiem Muzeum,
   3) reprezentowanie Muzeum na zewnątrz,
   4) przedstawianie właściwym instytucjom i Komendantowi Głównemu Państwowej Straży Pożarnej planów rzeczowych i finansowych, sprawozdań oraz wniosków inwestycyjnych,
   5) naczelna redakcja wydawnictw muzealnych,
   6) wydawanie w obowiązującym trybie regulaminów, zarządzeń i decyzji,
   7) sprawowanie ogólnego nadzoru nad kontrolą wewnętrzną,

8) powoływanie, mianowanie na stanowiska służbowe oraz rozwiązywanie stosunku służbowego ze strażakami Państwowej Straży Pożarnej,
9) zawieranie i rozwiązywanie umów o pracę z pracownikami Muzeum oraz podejmowanie decyzji wynikających ze stosunku pracy.

VI. Kolegium doradcze

§ 15

1. W Muzeum działa kolegium doradcze, jako organ opiniodawczy i doradczy dyrektora Muzeum.
2. Zakres działania kolegium doradczego zawiera się w działalności podstawowej Muzeum.
3. W skład kolegium doradczego wchodzą kierownicy komórek merytorycznych Muzeum oraz inni specjaliści pożarnictwa związani z działalnością naukową i oświatową Muzeum.
4. Liczba członków kolegium doradczego nie może przekraczać 9 osób.
5. Członków kolegium doradczego powołuje i odwołuje dyrektor Muzeum.
6. Kadencja członków kolegium doradczego trwa cztery lata.
7. Członkowie kolegium doradczego wybierają ze swojego grona przewodniczącego.
8. Kolegium doradcze podejmuje uchwały większością głosów.
9. Prowadzenie sekretariatu i obsługi kolegium doradczego zapewnia Muzeum.

VII. Majątek i finanse Muzeum

§ 16

1. Majątek Muzeum jest własnością Skarbu Państwa.
2. Majątek Muzeum może być wykorzystywany jedynie do celów wynikających z zakresu działania Muzeum.

§ 17

1. Działalność Muzeum jest finansowana ze środków budżetowych ustalanych przez Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej.
2. Muzeum jest jednostką budżetową, a dyrektor Muzeum jest dysponentem trzeciego stopnia środków budżetowych.
3. Zasady gospodarowania środkami finansowymi regulują odrębne przepisy.

§ 18

W celu finansowania działalności statutowej Muzeum może prowadzić działalność pozabudżetową według zasad określonych w odrębnych przepisach.

§ 19

Do składania w imieniu Muzeum oświadczeń w zakresie jego praw i obowiązków finansowych i majątkowych wymagane jest współdziałanie dwóch osób, tj. dyrektora, zastępcy dyrektora i głównego księgowego albo osób przez nich upoważnionych.

VIII. Przepisy końcowe

§ 20

1. Przekształcenia, podziału i likwidacji Muzeum może dokonać Komendant Główny Państwowej Straży Pożarnej, na warunkach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach.
2. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie określonym do jego nadania.

3

OBWIESZCZENIE

Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej

z dnia 1 kwietnia 1999 r.

w sprawie wykazu obowiązujących zarządzeń Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej

Ustala się wykaz, stanowiący załącznik do obwieszczenia, obowiązujących w Państwowej Straży Pożarnej zarządzeń wydanych przez Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej ogłoszonych w Dzienniku Urzędowym Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej, według stanu prawnego na 1 stycznia 1999 r.

Komendant Główny
Państwowej Straży Pożarnej

nadbryg. Zbigniew MERES

Załącznik do obwieszczenia
Komendanta Głównego
Państwowej Straży Pożarnej
z dnia 1 kwietnia 1999 r.

L.p.	Rodzaj, numer aktu, przez kogo wydany, data aktu	Tytuł aktu	Miejsce publikacji
1	2	3	4
1.	Zarządzenie Nr 2 KG PSP 10.02.1993 r.	w sprawie utworzenia Centralnego Muzeum Pożarnictwa w Mysłowicach i nadania mu statutu	Dz. Urz. KG PSP z 1993 r. Nr 1 – 2, poz. 2
2.	Zarządzenie Nr 2 KG PSP 21.07.1995 r.	zmieniające zarządzenie w sprawie utworzenia Centralnego Muzeum Pożarnictwa w Mysłowicach i nadania mu statutu	Dz. Urz. KG PSP z 1995 r. Nr 3 – 4, poz. 3
3.	Zarządzenie Nr 2 KG PSP 23.04.1997 r.	w sprawie utworzenia ośrodków szkolenia Państwowej Straży Pożarnej oraz określenia ich organizacji i zakresu działania*	Dz. Urz. KG PSP z 1997 r. Nr 1 – 2, poz. 2
4.	Zarządzenie Nr 4 KG PSP 12.06.1997 r.	w sprawie zwierząt wykorzystywanych w akcjach ratowniczych, szczegółowych zasad ich szkolenia oraz norm wyżywienia	Dz. Urz. KG PSP z 1997 r. Nr 1 – 2, poz. 4
5.	Zarządzenie Nr 6 KG PSP 22.07.1997 r.	w sprawie szczegółowych warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać umundurowanie, odzież specjalna i ekwipunek osobisty strażaków Państwowej Straży Pożarnej	Dz. Urz. KG PSP z 1997 r. Nr 1 – 2, poz. 6
6.	Zarządzenie Nr 1 KG PSP 30.04.1998 r.	zmieniające zarządzenie w sprawie utworzenia ośrodków szkolenia Państwowej Straży Pożarnej oraz określenia ich organizacji i zakresu działania*	Dz. Urz. KG PSP z 1998 r. Nr 1 – 2, poz. 1

* uchylone zarządzeniem Nr 1 Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej z dnia 1 marca 1999 r. uchylającym zarządzenie Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej w sprawie utworzenia ośrodków szkolenia Państwowej Straży Pożarnej oraz określenia ich organizacji i zakresu działania

4

REGULAMIN

warunków korzystania ze świadczeń oraz wysokości środków przeznaczonych na poszczególne rodzaje świadczeń dla osób uprawnionych do policyjnego zaopatrzenia emerytalnego i członków ich rodzin w jednostkach organizacyjnych Państwowej Straży Pożarnej

Na podstawie § 7 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 30 marca 1995 r. w sprawie wysokości funduszu socjalnego oraz zakresu i zasad korzystania ze świadczeń socjalnych przez osoby uprawnione do policyjnego zaopatrzenia emerytalnego i członków ich rodzin w resorcie spraw wewnętrznych i administracji oraz w Urzędzie Ochrony Państwa (Dz. U. Nr 38, poz. 193 oraz z 1998 r. Nr 41, poz. 238) wprowadza się regulamin warunków korzystania ze świadczeń oraz wysokości środków przeznaczonych na poszczególne rodzaje świadczeń dla osób uprawnionych do policyjnego zaopatrzenia emerytalnego i członków ich rodzin w jednostkach organizacyjnych Państwowej Straży Pożarnej.

§ 1

Osoby uprawnione do policyjnego zaopatrzenia emerytalnego i członkowie ich rodzin, o których mowa w § 2 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 30 marca 1995 r. w sprawie wysokości funduszu socjalnego oraz zakresu i zasad korzystania ze świadczeń socjalnych przez osoby uprawnione do policyjnego zaopatrzenia emerytalnego i członków ich rodzin w resorcie spraw wewnętrznych i administracji oraz w Urzędzie Ochrony Państwa (Dz. U. Nr 38, poz. 193 oraz z 1998 r. Nr 41, poz. 238), nabywają prawo do korzystania ze świadczeń socjalnych z chwilą przejścia strażaka na zaopatrzenie emerytalne.

§ 2

W Państwowej Straży Pożarnej uprawnionymi do przyznawania uznaniowych świadczeń socjalnych emerytom i rencistom (członkom ich rodzin) są:

1) Komendant Główny Państwowej Straży Pożarnej - zwolnionym ze służby w Komendzie Głównej Państwowej Straży Pożarnej oraz Centrum Naukowo-Badawczym Ochrony Przeciwpożarowej i zamieszkałym na terenie województwa mazowieckiego,
2) komendant Szkoły Głównej Służby Pożarniczej – zwolnionym ze służby w Szkole Głównej Służby Pożarniczej i zamieszkałym na terenie województwa mazowieckiego,
3) komendanci Szkół Aspirantów i komendant Centralnej Szkoły Państwowej Straży Pożarnej – zwolnionym ze służby w szkole i zamieszkałym na terenie województwa, w którym ma siedzibę szkoła,
4) komendanci wojewódzcy Państwowej Straży Pożarnej – pozostałym emerytom i rencistom nie wymienionym w pkt. 1 – 3, zamieszkałym na terenie województwa, w którym ma siedzibę komenda wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej.

§ 3

1. Uprawnieni do przyznawania świadczeń, o których mowa w § 2, zwani dalej „przyznającymi", powołują komisje do spraw podziału funduszu socjalnego i rozpatrywania wniosków o przyznanie świadczenia, zwane dalej „komisjami", przy czym członków komisji wymienionych w ust. 2 pkt 2 i 3 powołują w uzgodnieniu z przedstawicielami wymienionych tam organizacji zrzeszających emerytów i rencistów Państwowej Straży Pożarnej.
2. W skład komisji wchodzą przedstawiciele:
   1) przyznającego,
   2) Krajowej Sekcji Pożarnictwa NSZZ „Solidarność", Związku Zawodowego Strażaków „Florian", Niezależnego Samorządnego Związku Zawodowego Pracowników Pożarnictwa oraz innych związków zawodowych działających w PSP, zrzeszających emerytów i rencistów Państwowej Straży Pożarnej,
   3) Związku Emerytów i Rencistów Pożarnictwa RP oraz innych organizacji zrzeszających emerytów i rencistów Państwowej Straży Pożarnej.
3. Kadencja komisji trwa 4 lata.
4. Komisja wyłania ze swojego składu przewodniczącego.
5. Komisja rozpatruje sprawy na posiedzeniach, zwoływanych przez przewodniczącego w miarę potrzeb, przy czym z każdego posiedzenia sporządzany jest protokół.
6. Obsługę administracyjną komisji zapewnia przyznający, poprzez wyznaczenie osoby do prowadzenia spraw socjalnych.
7. Osoba wyznaczona do prowadzenia spraw socjalnych, o której mowa w ust. 6, prowadzi rejestr wniosków o przyznanie świadczenia według kolejności ich wpływu, przedstawia je komisji wraz z niezbędnymi załącznikami oraz ewidencjonuje sposób ich załatwienia.

§ 4

1. Warunkiem ubiegania się o świadczenie socjalne jest złożenie wniosku o przyznanie świadczenia, według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego regulaminu.
2. Wniosek o przyznanie świadczenia uprawniony może złożyć w najbliższej jednostce organizacyjnej Państwowej Straży Pożarnej, która jest zobowiązana przekazać ten wniosek drogą służbową właściwemu przyznającemu.
3. Osoba wyznaczona do prowadzenia spraw socjalnych, o której mowa w § 3 ust. 7, sprawdza i ustala:
   1) czy wniosek złożony jest przez osobę lub organizację uprawnioną do ich składania,
   2) czy osoba, której wniosek dotyczy, jest uprawniona do korzystania z pomocy socjalnej,
   3) czy treść wniosku i uzasadnienie jasno określają rodzaj i potrzebę pomocy socjalnej,

4) czy osoba, której pomoc ma dotyczyć, korzystała z pomocy, o której mowa we wniosku, a jeśli tak, to kiedy i w jakiej wysokości.

4. Komisja po zapoznaniu się ze złożonym wnioskiem i załączonymi dokumentami, uwzględniając sytuację życiową, rodzinną i materialną wnioskodawcy, przedstawia przyznającemu propozycję co do sposobu załatwienia danej sprawy, w tym określa kwotę ewentualnego świadczenia, kierując się zasadą, że pomoc powinna być zapewniona w pierwszej kolejności emerytom i rencistom, którzy:
   1) osiągają najniższe dochody na osobę w rodzinie,
   2) nie korzystali z tego rodzaju pomocy i nie otrzymali pomocy z innego tytułu,
   3) samotnie wychowują dzieci lub mają na utrzymaniu inne osoby,
   4) posiadają dzieci, które ze względu na stan zdrowia wymagają specjalnej opieki i leczenia.
5. Po zasięgnięciu opinii komisji przyznający wydaje decyzję o przyznaniu lub odmowie przyznania świadczenia, która jest realizowana przez komórkę finansową jednostki organizacyjnej Państwowej Straży Pożarnej.

§ 5

Komórka finansowa jednostki organizacyjnej Państwowej Straży Pożarnej na wniosek przewodniczącego komisji udziela informacji o stanie konta funduszu.

§ 6

1. Na poszczególne rodzaje świadczeń przeznacza się następującą część funduszu:
   1) na zapomogi pieniężne lub udzielane w naturze (rzeczowe) – **30%**,
   2) na dopłatę do kosztów leczenia, pobytu w sanatoriach i uzdrowiskach – **35%**,
   3) na zwrot części kosztów pogrzebu emeryta lub rencisty, niezależnie od przysługującego z tego tytułu zasiłku pogrzebowego – **5%**,
   4) na dopłatę do wypoczynku w ośrodkach wczasowych, obozach, koloniach oraz udziału indywidualnego w zorganizowanych wycieczkach krajowych i zagranicznych, wczasów indywidualnych – **20%**,
   5) na dopłatę do zorganizowanego krótkotrwałego wypoczynku zbiorowego, wycieczek, imprez okolicznościowych z okazji „Dnia Strażaka”, świąt państwowych, rocznic, jubileuszy i na inne cele socjalne – **10%**.
2. Za zgodą przyznającego środki funduszu mogą być w ciągu roku, w miarę pojawiających się potrzeb, przesuwane między poszczególnymi rodzajami świadczeń. Wnioski w tej sprawie przedstawia komisja.

§ 7

Wysokość pomocy ze środków funduszu socjalnego określa się następująco:

1. Zapomogi i świadczenia w naturze mogą być przyznawane dla osób uprawnionych, które z przyczyn od nich niezależnych znalazły się w trudnej sytuacji materialnej, w wysokości określonej przez komisję.
2. Dopłaty do wypoczynku w ośrodkach wczasowych, sanatoryjnych itp., pobytu na obozach, koloniach oraz udziału indywidualnego w zorganizowanych wycieczkach nie mogą przekraczać 50% poniesionych kosztów, po ich udokumentowaniu.
3. Dopłaty do krótkotrwałego wypoczynku grupowego (w tym wycieczek, grzybobrań itp.), imprez okolicznościowych, spotkań noworocznych, jubileuszowych itp. – do 50% poniesionych kosztów po przedstawieniu rachunków lub udokumentowaniu poniesionych kosztów.
4. Zwrot części kosztów pogrzebu emeryta lub rencisty może nastąpić w razie konieczności ponoszenia znacznych kosztów transportu zwłok, trudnej sytuacji materialnej osoby ponoszącej koszty pogrzebu itp.
   Wysokość przyznanej kwoty nie może przekroczyć 50% kwoty zasiłku pogrzebowego.
5. Dopłaty do wypoczynku indywidualnego, z wyjątkiem pobytu w sanatorium lub uzdrowisku, nie mogą przekroczyć 75% kwoty takiej dopłaty wypłacanej strażakom w służbie czynnej.

§ 8

1. Przyznane środki pomocy socjalnej są wypłacane:
   1) osobom uprawnionym do rodzajów pomocy określonych w § 7 ust. 1, 2, 4 i 5 niniejszego regulaminu,
   2) upoważnionym przedstawicielom organizatora wypoczynku i imprez okolicznościowych określonych w § 7 ust. 3 niniejszego regulaminu.
2. Organizator wypoczynku i imprez okolicznościowych, o których mowa w § 7 ust. 3 niniejszego regulaminu, któremu przyznający w trybie określonym w § 4 przyznał limit środków na dopłatę do organizowanej imprezy, może na 14 dni przed imprezą pobrać zaliczkę pieniężną, z której zobowiązany jest rozliczyć się w terminie 7 dni po odbyciu tej imprezy.
3. Poniesione przez wnioskodawców koszty należy udokumentować:
   – rachunkami,
   – biletami przejazdu, wstępu itp.,
   – wykazem uczestników i zaproszonych gości organizowanych imprez oraz uroczystości itp.

Załącznik: wzór wniosku o przyznanie świadczenia socjalnego dla emerytów i rencistów pożarnictwa oraz innych osób i organizacji uprawnionych

Komendant Główny
Państwowej Straży Pożarnej

nadbryg. Zbigniew MERES

Warszawa, dnia 28 maja 1999 r.

Załącznik

.... , dnia ....
(imię i nazwisko wnioskodawcy / organizacji uprawnionej)

....
(adres zamieszkania)

....
(telefon)

Pan
Komendant ....
Państwowej Straży Pożarnej
w ....

WNIOSEK

o przyznanie świadczenia socjalnego dla emerytów i rencistów pożarnictwa oraz innych osób i organizacji uprawnionych

Proszę o udzielenie pomocy finansowej z tytułu
1)*) zdarzenia losowego powodującego znaczne pogorszenie warunków materialnych (podać zaistniały wypadek losowy)
....
....
....
2)*) poniesionych kosztów leczenia
3)*) poniesionych kosztów pogrzebu członków rodziny
4)*) poniesionych kosztów pobytu w ośrodku wczasowym, sanatoryjnym itp., uczestnictwa w wycieczce zorganizowanej
5)*) dopłaty do kolonii, obozu dzieci własnych, przysposobionych i przyjętych na wychowanie
6)*) dopłaty do zorganizowanego wypoczynku lub imprezy okolicznościowej
7)*) dopłaty do wypoczynku indywidualnego

*) podkreślić właściwą formę pomocy

Uzasadnienie: ....
....
....

Załączniki:

....
(podpis)

Opinia organizacji zrzeszającej emeryta lub rencistę:
....
....
...., dnia ....
(pieczątka i podpis)

Propozycja komisji ds. podziału funduszu socjalnego co do sposobu załatwienia wniosku wraz z podaniem proponowanej kwoty świadczenia:
....
....
...., dnia ....
(przewodniczący komisji)

Decyzja uprawnionego do przyznawania świadczeń
....
....
....
...., dnia ....
(pieczątka i podpis)